

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Сказка» г. Щигры Курской области  
306530, Курская область, г. Щигры, ул. Степная, 7, тел. 8 (47145) 4-14-06,

ПРИНЯТ  
на педагогическом совете  
МКДОУ «Детский сад «Сказка»  
г. Щигры Курской области  
от «11» августа 2022 г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕН:  
директор  
МКДОУ «Детский сад «Сказка»  
г. Щигры Курской области  
С.А. Дубина  
«11» 08 2022 год № 120



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о преемственности  
между МКДОУ «Детский сад «Сказка»  
г. Щигры Курской области и  
МБОУ СОШ № 2  
г. Щигры Курской области

г. Щигры, 2022г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.05.2013 с изменениями, вступившими в силу с 19.05.2013) "Об образовании в Российской Федерации"
- Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Письмами Министерства образования и науки Российской Федерации Минобрнауки России Департамента общего образования
  - от 28 февраля 2014г. № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;
  - от 25.03.1994 №35-М «Об организации взаимодействия образовательных учреждений и обеспечение преемственности дошкольного и начального школьного образования»;
  - от 14.03.2000 г. № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
  - от 09.08.2000 г. № 237/23 – 16 «О построении преемственности в программах дошкольного образования и начальной школы»;
- Устав МКДОУ "Детский сад «Сказка» г. Щигры Курской области (новая редакция, утверждён постановлением администрации г. Щигры Курской области от 14.04.2022 г. №138);
- Устав МБОУ СОШ № 2 г. Щигры Курской области

1.2 Настоящее положение определяет порядок организации и проведения работы по преемственности между ДОУ и школой.

1.3 Преемственность - один из компонентов систем образовательной деятельности ДОУ и школы.

1.4 Процесс преемственности между ДОУ и школой ориентирован на детей, педагогических работников, родителей их психологическую, дидактическую поддержку и обеспечение их психического здоровья.

1.5 Педагоги ДОУ осуществляют свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом школы, администрацией, родителями, выпускниками ДОУ, воспитанниками, являясь связующим звеном между школой, детьми и их родителями.

1.6 Ведущим видом деятельности при подготовке детей к школе является игра и продуктивные виды деятельности, в рамках которых происходит становление предпосылок учебной деятельности.

1.7 Педагоги ведут работу по преемственности в соответствии с разработанным совместным планом, утверждённым руководителями образовательных учреждений,

периодически отчитываются о проделанной работе и её итогах в различных формах (публикация методических рекомендаций, дидактического материала, выступление на конференции и т.д.)

1.8 Проблема преемственности между школой и ДОУ – разработка гибкой системы перехода ребёнка из ДОУ в школу.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

Главные цели деятельности детского сада и школы:

- формирование у детей умения учиться,
- создание условий, при которых обучение становится для ребенка благом, основной формой его самовыражения;
- для дошкольного образования - раннее развитие комплекса личностных качеств и свойств, обеспечивающих легкий, естественный переход ребенка в школу.

Основные задачи сотрудничества детского сада и школы:

- улучшение подготовки 5-6 летних детей к школе;
- обеспечение естественности перехода из детского сада в школу и обеспечение быстрой адаптации;
- углубление интереса к жизни школы;
- обеспечение единства воспитательного влияния школы и семьи, помощь семье в новой ситуации, возникающей при поступлении ребенка в школу;
- установление связи между программами, формами и методами работы детского сада и школы;
- установление связи в физическом, умственном, нравственном, трудовом и эстетическом развитии;
- установление связи в развитии личности ребенка в целом;
- осуществление преемственности детского сада и школы в формировании универсальных и специальных универсальных учебных действий;
- преемственность содержания образования и воспитания в детском саду и первом классе школы.

## **3. ФОРМА РАБОТЫ ШКОЛЫ И ДЕТСКОГО САДА**

Основные формы работы школы и детского сада:

- педагогические советы, семинары, круглые столы педагогов детского сада, педагогов школы и родителей по актуальным вопросам преемственности;
- планирование и осуществление совместной практической деятельности педагогов и учителей с детьми-дошкольниками и первоклассниками (праздники, выставки, спортивные соревнования);
- психологические и коммуникативные тренинги для воспитателей и учителей;
- взаимодействие психологов детского сада и школы;
- проведение «дней выпускников» в детском саду;
- совместное со школой комплектование 1-х классов из выпускников детского сада;
- встречи родителей с будущими учителями;

- анкетирование, тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе;
- посещение воспитателями детских садов уроков в школе, а учителями школ занятий в детском саду с последующим обсуждением, вынесением рекомендаций;
- совместные тематические совещания учителей начальных классов и воспитателей дошкольных учреждений с участием руководителей учреждений;
- проведение родительских собраний в старших группах с участием учителей и воспитателей;
- изучение воспитателем и учителем программ детского сада и первого класса с целью выявления, какими знаниями овладели дети в дошкольном учреждении;
- организация различных мероприятий по подготовке детей к школе с участием родителей;
- организация мероприятий, способствующих повышению уровня компетенции родителей воспитанников дошкольного учреждения по вопросам подготовки детей к обучению в школе;
- совместная подготовка и проведение Дня открытых дверей.
- создание преемственности в методах, формах работы дошкольного образовательного учреждения и школы;
- мониторинг адаптации выпускников дошкольного учреждения к условиям школы;
- соблюдение государственных образовательных стандартов воспитания и обучения детей в дошкольном учреждении и школе.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **5.1. Стороны имеют право:**

- самостоятельно выбирать, реализовывать программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта; применять методики воспитания и обучения детей с учетом образовательных программ общеобразовательной школы и дошкольного учреждения;
- вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых мероприятий;
- специалисты и педагоги дошкольного учреждения и школы, входящие в состав группы, имеют право на оказание и получение консультативной помощи;
- специалисты и педагоги школы имеют право получать информацию о готовности выпускников дошкольного учреждения к школе;
- дошкольное образовательное учреждение имеет право получать информацию об уровне адаптации выпускников к условиям школы.

### **5.2. Стороны обязаны:**

- обеспечить образовательную деятельность в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- обеспечивать сохранность и укрепление здоровья детей;
- обеспечивать благоприятные психолого-педагогические условия для более легкой адаптации детей к условиям школы;

- проводить мониторинг подготовки детей к школе и адаптации выпускников дошкольного учреждения к условиям школы.

## **6. Документация**

6.1. План работы на год

6.2. Анализ работы за год