

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МКДОУ «Детский сад «Сказка»
Протокол №1 от «29» августа 2017 г.



Положение
об Основной образовательной программе
МКДОУ «Детский сад «Сказка»
г. Щигры Курской области

г. Щигры

2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Сказка» г. Щигры Курской области в соответствии со ст.28 ч.3 п.6, ст.12 ч.6 Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; приказом Министерства образования и науки РФ № 1155 от 17 октября 2013 г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом ДОУ.

1.2. Основная образовательная программа дошкольного учреждения (далее — Программа) — нормативно – управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации учебно-воспитательного процесса, определяющий содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на: создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

1.3. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивацию и способности детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей - образовательные области:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.3.1. Содержание Программы должно отражать следующие аспекты образовательной среды для ребенка дошкольного возраста:

- 1) предметно-пространственная развивающая образовательная среда;
- 2) характер взаимодействия с взрослыми;
- 3) характер взаимодействия с другими детьми;
- 4) система отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому.

Программа должна:

- соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребёнка;
- сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости;
- соответствовать критериям полноты, необходимости и достаточности;
- обеспечивать единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в процессе реализации которых формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию детей дошкольного возраста;
- строится с учётом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
- основываться на комплексно - тематическом принципе построения образовательного процесса;
- предусматривать решения программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов;

- предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми – игрой.

2.Технология разработки Программы.

2.1. Образовательная программа разрабатывается в соответствии с ФГОС ДО и основной образовательной программы дошкольного образования Основная образовательная программа « От рождения до школы» - Н.Е.Веракса, Т.С.Комарова, М.А.Васильева (« МОЗАИКА – СИНТЕЗ», 2015)

2.2. Программа разрабатывается рабочей группой, созданной в учреждении из педагогов ДОУ.

3. Структура образовательной программы.

3.1. Титульный лист

- полное название учреждения

- Принято на заседании педагогического совета МКДОУ «Детский сад «Сказка» г. Щигры Курской области

протокол № ___ от ___ 20___ г.

- Утверждено приказ № ___ от ___ 20___ г. заведующий «МКДОУ «Сказка» г. Щигры Курской области

- название документа

- год

3.2. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений - не более 40%.

Содержание ООП:

I. Целевой раздел программы

1.1 Пояснительная записка

1.2. Планируемые результаты освоения программы;

целевые ориентиры дошкольного образования, формируемые в ФГОС ДО.

II. Содержательный раздел

2.1. Формы, способы. Методы и средства реализации ООП ДО.

2.2. Особенности организации образовательного пространства.

2.3. Взаимодействие детского сада с семьёй.

2.4. Содержание психолого-педагогической работы.

2.5. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленные в пяти образовательных областях.

2.6. Вариативная часть.

2.7. Коррекционная работа в ДОУ.

III. Организационный раздел

3.1. Распорядок дня для детей от 2 до 7 лет.

3.2. Культурно-досуговая деятельность в ДОУ

3.3. Особенности организации предметно-пространственной среды в ДОУ.

3.4. Материально-технические условия реализации ООП ДОУ.

3.5. Кадровые условия реализации ООП ДОУ.

3.6. Финансовое обеспечение реализации ООП ДОУ.

3.7. Взаимодействие МКДОУ «Детский сад «Сказка» г. Щигры Курской области с социумом.

IV. Дополнительный раздел

Краткая презентация образовательной программы МКДОУ.

Лист корректировки к ООП МКДОУ «Детский сад «Сказка» города Щигры Курской области.

Рабочие программы воспитателей возрастных групп и специалистов.

4.1. Коррекционная работа и/или инклюзивное образование направлены на:

- 1) обеспечение коррекции нарушений речевого развития, оказание им квалифицированной помощи в освоении Программы;
- 2) освоение детьми с нарушениями речи Программы, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации.

4.2. Часть формируемая участниками образовательного процесса: включает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ или созданных ими самостоятельно.

Данная часть Программы должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на:

- специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;
- сложившиеся традиции ДОУ или Группы.

4.3. В случае если обязательная часть Программы соответствует примерной программе, она оформляется в виде ссылки на соответствующую примерную программу.

Обязательная часть должна быть представлена развернуто в соответствии с [пунктом 2.11](#) Стандарта, в случае если она не соответствует одной из примерных программ.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

4.4. Дополнительным разделом Программы является текст ее краткой презентации. Краткая презентация Программы должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления на сайте учреждения.

В краткой презентации Программы должны быть указаны:

- 1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа Организации, в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья, если Программа предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей;
- 2) используемые Примерные программы;
- 3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

4.5. Содержание Программы конкретизируется в приложении – рабочих программах воспитателей возрастных групп и специалистов.

4. Утверждение образовательной программы.

4.1. Образовательная программа утверждается в начале учебного года приказом заведующего образовательным учреждением.

4.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие Программы на заседании педагогического совета.
- утверждение приказом заведующего.

4.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5. Порядок внесения изменений в Программу

5.1. Образовательное учреждение может вносить изменения и дополнения в Программу в соответствии с реальными изменяющимися условиями.

5.2. Изменения и дополнения по целевому разделу ООП:

— пояснительная записка

5.3. Изменения и дополнения по содержательному разделу ООП:

— режим дня

- учебный план

5.4. Изменения в приложении к ООП – в части «Рабочие программы воспитателей и специалистов ДОУ» - могут вноситься ежегодно перед началом нового учебного года. Сопровождаются процедурой принятия на педагогическом совете и утверждением приказом заведующего.

5.5. Основания для внесения изменений в Программу:

- предложения педагогических работников по результатам работы в текущем учебном году;

- обновление списка литературы;

- предложения Педагогического совета, администрации МКДОУ.

5.6. При накоплении большого количества изменения Программа корректируется в соответствии с накопленным материалом.

6. Оформление образовательной программы.

6.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см ; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Программа прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписью руководителя ОУ.

6.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.