

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МКДОУ «Детский сад «Сказка»
г.Щигры Курской области
Протокол от «24» декабря 2024 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МКДОУ «Детский сад
«Сказка» г.Щигры Курской области
О.А.Дубина О.А.Дубина
Приказ от 25.12.2024г №140



СОГЛАСОВАНО

на заседании родительского комитета
МКДОУ «Детский сад «Сказка»
г.Щигры Курской области
Протокол от «24» декабря 2024г №2

Положение

о порядке приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» города Щигры Курской области

2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема воспитанников в муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Детский сад «Сказка» города Щигры Курской области (далее - Положение), определяет правила приема граждан в муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Детский сад «Сказка» города Щигры Курской области (далее – ДОУ), реализующее образовательные программы дошкольного образования и адаптированную программу дошкольного образования.

1.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 08.04.2014 № 293 и настоящим Положением.

1.3. Настоящий порядок регламентирует непосредственное предоставление муниципальной услуги приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования воспитанников в учреждении.

1.4. Правила приема на обучение в образовательные организации должны обеспечивать прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования. Правила приема в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации на обучение должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория)

2. Порядок приема на обучение детей по образовательным программам дошкольного образования

2.1. МКДОУ осуществляет прием всех граждан, получивших направление в МКДОУ в отделе образования администрации города Щигры в рамках реализации муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу дошкольного образования.

В приеме в ДОУ может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В соответствии с Федеральным законом от 02.12.2019 № 411 — ФЗ «О внесении изменений в ст.54 Семейного Кодекса РФ» проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и сестры.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в

которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (приказом Минпросвещения России от 23 января 2023 года № 50) Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" приказом Минпросвещения России от 23 января 2023 г.

Прием в ДОУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест. Вне очереди в учреждение принимаются дети, имеющие право на первоочередной прием в соответствии с действующим законодательством РФ:

- дети граждан из подразделения особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан;
- дети прокуроров, судей, сотрудников Следственного комитета, сотрудников полиции, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы;
- дети медицинских работников.
- дети из многодетных семей;
- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;
- дети военнослужащих, дети сотрудников национальной гвардии и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях. (п. 8 введен Федеральным законом от 24.06.2023 N 281-ФЗ)
- дети военнослужащих, (в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022 № 647, постановлением Губернатора Курской области от 13.10.2022 № 298-пг, Постановлением администрации города Щигры от 17.10.2022г. №369 «О дополнительных мерах социальной поддержки семьям лиц, призванных на военную службу по мобилизации»),
установить следующие меры поддержки:
- прием во внеочередном порядке детей по достижении ими возраста полутора лет в муниципальную образовательную организацию, предоставляющую дошкольное образование;
- предоставление внеочередного права на перевод ребенка в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, предоставляющую общее образование;
- освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;
- установить, что обращение за дополнительными мерами социальной поддержки, осуществляется не ранее чем со дня убытия военнослужащего в месте сбора и (или) на

проекты (места) приема военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации;

- предоставление дополнительных мер социальной поддержки, осуществляется в форме предоставления военнослужащим военной службы по мобилизации.

1.2. Прием граждан, получивших путевку в ДОУ, осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Прием детей, впервые поступающих в дошкольную образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

Для приема в МКДОУ «Детский сад "Сказка" г.Щигры Курской области:

а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

ДОУ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего назначения.

1.3. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в ДОУ почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта МКДОУ «Детский сад «Сказка» города Щигры Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.1.

настоящего Положения.

2.4. В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

2.5. Заявление о приеме в ДОУ подается родителем (законным представителем) ребенка в течение 14 календарных дней с момента получения направления (путевки) в ДОУ в отделе образования администрации города Щигры. Дети, родители (законные представители) которых не обратились в ДОУ с заявлением о приеме в установленный настоящим пунктом срок, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольную образовательную организацию и в ДОУ не зачисляются.

2.6. Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения предъявляются заведующему ДОУ или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые администрацией города Щигры, до начала посещения ребенком ДОУ.

2.7. Заявление о приеме в ДОУ и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются заведующим ДОУ или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в ДОУ. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ДОУ, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ДОУ, ответственного за прием документов, и печатью МКДОУ «Детский сад «Сказка» г. Щигры Курской области. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ДОУ на время обучения ребенка.

2.8. При приеме в ДОУ родители (законные представители) ребенка знакомятся с уставом МКДОУ «Детский сад «Сказка» г. Щигры Курской области, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами, в том числе через информационные системы общего пользования, фиксируется в заявлении о приеме в МКДОУ и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

2.9. В течение 3 (трех) рабочих дней после приема полного пакета документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, ДОУ заключает договор об образовании с родителями (законными представителями) ребенка. В случае, если дата приема документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, совпадает со сроками приостановления деятельности ДОУ на основании приказа отдела образования администрации города Щигры, договор об образовании с родителями (законными представителями) ребенка заключается ДОУ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возобновления его деятельности.

2.10. Приказ о зачислении ребенка в ДОУ издается заведующим в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ о зачислении ребенка в ДОУ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте ДОУ в сети Интернет. После издания приказа о зачислении ребенка в ДОУ ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации, в порядке предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Положения.

2.11. На каждого ребенка, зачисленного в ДОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.12. При приеме в ДОУ родители (законные представители) имеют право подать заявление с приложением необходимых документов на предоставление компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в ДОУ в соответствии с порядком, установленным правительством Курской области.

Дата начала посещения детьми ДОУ устанавливается согласно дате издания приказа зачисления ребенка в МКДОУ «Детский сад "Сказка» г.Щигры Курской области», по согласованию с родителями (законными представителями) ребенка.

3. Ответственность сторон

3.1. Родители (законные представители), представившие в ДОУ заведомо ложные документы или недостоверную (не полную) информацию, несут ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Заведующий ДОУ несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за невыполнение настоящего Положения.

3.3. Все споры и разногласия, возникающие при приеме воспитанников в ДОУ, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством, правовыми актами МУ «Администрации города Щигры», локальными актами МКДОУ «Детский сад «Сказка» г.Щигры Курской области.

(лицето)

листот

Заведующият МКДООУ «Дерскии сад
«Сказка» г. Пилгрим Курской области
10900
О.А. Дубина

